**HISTORIAS DE USUARIO - GRUPO 79.6**

**Sprint 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Historia de Usuario** | | |
| **Número: 1** | **Nombre:** Visualizar información de la sección principal. | |
| **Prioridad en Negocio:**  Alta | | **Iteración Asignada:** |
| **Rol:** Yo como usuario cliente, administrador, entrenador | | |
| **Funcionalidad:** Necesito ver la información de planes de pago, máquinas del gimnasio, horarios, mostrar fotos de las instalaciones, sedes, redes sociales, recomendaciones, noticias de salud, bioseguridad. | | |
| **Criterio de Aceptación:**   * Cuando el usuario ingresa a la página puede visualizar la información del gimnasio. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Historia de Usuario** | | |
| **Número: 2** | **Nombre:** Iniciar sesión. | |
| **Prioridad en Negocio:**  Alta | | **Iteración Asignada:** |
| **Rol:** Yo como usuario cliente, administrador, entrenador. | | |
| **Funcionalidad:** Necesito iniciar sesión en la plataforma. | | |
| **Criterio de Aceptación:**   * El usuario debe proporcionar email. * El usuario debe proporcionar contraseña | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Historia de Usuario** | | |
| **Número:** 3 | **Nombre:** Registrar clientes. | |
| **Prioridad en Negocio:**  Alta | | **Iteración Asignada:** |
| **Rol:** Yo como usuario cliente. | | |
| **Funcionalidad:** Necesito registrarme en la plataforma. | | |
| **Criterio de Aceptación:**   * El usuario debe llenar un formulario con su información personal. * El usuario debe crear usuario y contraseña. * El usuario debe dar clic en registrarse. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Historia de Usuario** | | |
| **Número:** 4 | **Nombre:** Ver y editar perfil | |
| **Prioridad en Negocio:**  Alta | | **Iteración Asignada:** |
| **Rol:** Yo como usuario cliente, entrenador. | | |
| **Funcionalidad:** Necesito ver y editar mi perfil en la plataforma. | | |
| **Criterio de Aceptación:**   * El usuario debe ingresar a la sección de perfil para ver y editar su perfil. * El usuario debe dar clic en editar. * El usuario debe modificar los campos. * El usuario debe dar clic en guardar. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Historia de Usuario** | | |
| **Número: 5** | **Nombre:** Reservar entrenamiento personalizado con entrenador | |
| **Prioridad en Negocio:**  Alta | | **Iteración Asignada:** |
| **Rol:** Yo como usuario cliente. | | |
| **Funcionalidad:** Necesito seleccionar un entrenador para entrenamiento personalizado | | |
| **Criterio de Aceptación:**   * El usuario debe ingresar a la sección reservar entrenador. * El usuario selecciona un entrenador disponible. * El usuario da clic en reservar. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Historia de Usuario** | | |
| **Número: 6** | **Nombre:** Ver rutinas generales y recomendadas por el entrenador. | |
| **Prioridad en Negocio:**  Alta | | **Iteración Asignada:** |
| **Rol:** Yo como usuario cliente. | | |
| **Funcionalidad:** Necesito ver las rutinas generales y las recomendadas por el entrenador. | | |
| **Criterio de Aceptación:**   * El usuario debe ingresar a la sección rutinas y visualizar las rutinas generales y recomendadas por el entrenador. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Historia de Usuario** | | |
| **Número:** 7 | **Nombre:** Calcular IMC (índice de masa corporal). | |
| **Prioridad en Negocio:**  Alta | | **Iteración Asignada:** |
| **Rol:** Yo como usuario cliente. | | |
| **Funcionalidad:** Necesito calcular mi IMC. | | |
| **Criterio de Aceptación:**   * El usuario debe ingresar a la sección IMC, donde aparece un formulario y un botón calcular. * En la sección IMC debe aparecer un formulario donde el usuario debe ingresar su peso y estatura. * Al presionar el botón calcular se debe calcular y mostrar el IMC del cliente. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Historia de Usuario** | | |
| **Número:** 8 | **Nombre:** Ver rutinas generales y recomendadas por el entrenador. | |
| **Prioridad en Negocio:**  Alta | | **Iteración Asignada:** |
| **Rol:** Yo como usuario cliente. | | |
| **Funcionalidad:** Necesito ver las rutinas generales y las recomendadas por el entrenador. | | |
| **Criterio de Aceptación:**   * El usuario debe ingresar a la sección rutinas y visualizar las rutinas generales y recomendadas por el entrenador. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Historia de Usuario** | | |
| **Número:** 9 | **Nombre:** Ver rutinas generales y recomendadas por el entrenador. | |
| **Prioridad en Negocio:**  Alta | | **Iteración Asignada:** |
| **Rol:** Yo como usuario cliente. | | |
| **Funcionalidad:** Necesito ver las rutinas generales y las recomendadas por el entrenador. | | |
| **Criterio de Aceptación:**   * El usuario debe ingresar a la sección rutinas y visualizar las rutinas generales y recomendadas por el entrenador. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Historia de Usuario** | | |
| **Número:** 10 | **Nombre:** Ver información de la membresía. | |
| **Prioridad en Negocio:**  Alta | | **Iteración Asignada:** |
| **Rol:** Yo como usuario cliente. | | |
| **Funcionalidad:** Necesito ver la información de mi membresía (beneficios, precio, fecha de pago). | | |
| **Criterio de Aceptación:**   * El usuario debe ingresar a la sección membresía donde podrá visualizar los beneficios, el precio y la fecha de pago de su membresía. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Historia de Usuario** | | |
| **Número:** 11 | **Nombre:** Ver información de clientes y entrenadores. | |
| **Prioridad en Negocio:**  Alta | | **Iteración Asignada:** |
| **Rol:** Yo como usuario administrador. | | |
| **Funcionalidad:** Necesito ver la información de los perfiles de los clientes y entrenadores. | | |
| **Criterio de Aceptación:**   * El usuario ingresa a la sección clientes/entrenador y puede ver los enlaces de cada uno de los clientes/entrenadores. * Al dar clic en los enlaces de los clientes/entrenadores podrá ver la información del perfil del cliente/entrenador seleccionado. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Historia de Usuario** | | |
| **Número:** 12 | **Nombre:** Eliminar usuarios cliente y entrenador. | |
| **Prioridad en Negocio:**  Alta | | **Iteración Asignada:** |
| **Rol:** Yo como usuario administrador. | | |
| **Funcionalidad:** Necesito eliminar de la base de datos usuarios clientes y entrenadores. | | |
| **Criterio de Aceptación:**   * El usuario desde la sección información de clientes/entrenadores da clic en el botón eliminar. * El usuario debe ingresar la información de ingreso a la plataforma y dar clic en el botón confirmar. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Historia de Usuario** | | |
| **Número:** 13 | **Nombre:** Crear usuarios entrenador y administrador. | |
| **Prioridad en Negocio:**  Alta | | **Iteración Asignada:** |
| **Rol:** Yo como usuario administrador. | | |
| **Funcionalidad:** Necesito crear usuarios entrenador y administrador. | | |
| **Criterio de Aceptación:**   * El usuario desde la sección crear usuarios debe seleccionar el tipo de usuario que va a crear y aparecerá un formulario para ingresar la información del usuario. * El usuario debe ingresar la información solicitada y dar clic en el botón crear usuario. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Historia de Usuario** | | |
| **Número:** 14 | **Nombre:** Ver y validar información de pago de los clientes. | |
| **Prioridad en Negocio:**  Alta | | **Iteración Asignada:** |
| **Rol:** Yo como usuario administrador. | | |
| **Funcionalidad:** Necesito ver y validar la información de pago de los clientes. | | |
| **Criterio de Aceptación:**   * El usuario desde la sección información de pagos verifica y valida la información de pago de los clientes (tipo de membresía, valor a pagar y fecha de pago). | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Historia de Usuario** | | |
| **Número:** 15 | **Nombre:** Asignar tareas y horarios a los entrenadores. | |
| **Prioridad en Negocio:**  Alta | | **Iteración Asignada:** |
| **Rol:** Yo como usuario administrador. | | |
| **Funcionalidad:** Necesito registrar las tareas que van a realizar los entrenadores y su horario de trabajo. | | |
| **Criterio de Aceptación:**   * El usuario desde la sección asignar tareas y horarios selecciona un entrenador dando clic en su nombre y se mostrará un formulario. * El usuario debe ingresar la información de la tarea y el horario asignado al entrenador y dar clic en el botón asignar. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Historia de Usuario** | | |
| **Número:** 16 | **Nombre:** Calcular el salario de los entrenadores. | |
| **Prioridad en Negocio:**  Alta | | **Iteración Asignada:** |
| **Rol:** Yo como usuario administrador. | | |
| **Funcionalidad:** Necesito que se calcule el salario de los entrenadores en base a sus horas laboradas. | | |
| **Criterio de Aceptación:**   * El usuario ingresa a la sección salarios y se muestra un listado con los nombres de los entrenadores. * El usuario da clic en el nombre de algún entrenador y se deben mostrar las horas laboradas y el cálculo de su salario en base a esas horas laboradas, del entrenador seleccionado. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Historia de Usuario** | | |
| **Número:** 17 | **Nombre:** Ver información de los clientes. | |
| **Prioridad en Negocio:**  Alta | | **Iteración Asignada:** |
| **Rol:** Yo como usuario entrenador. | | |
| **Funcionalidad:** Necesito ver la información de perfil de los clientes. | | |
| **Criterio de Aceptación:**   * El usuario desde la sección clientes selecciona un cliente y ve su información de perfil. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Historia de Usuario** | | |
| **Número:** 18 | **Nombre:** Crear y asignar rutinas de entrenamiento. | |
| **Prioridad en Negocio:**  Alta | | **Iteración Asignada:** |
| **Rol:** Yo como usuario entrenador. | | |
| **Funcionalidad:** Necesito crear y asignar rutinas de ejercicios a los clientes. | | |
| **Criterio de Aceptación:**   * El usuario desde la sección crear y asignar rutinas selecciona la opción crear y se muestra el formulario de crear la rutina, ingresa la información y da clic en el botón crear. * El usuario desde la sección crear y asignar rutinas selecciona la opción asignar, se muestra un listado con los nombres de los clientes, da clic en un cliente, se muestran las rutinas, selecciona una rutina y da clic en el botón asignar. | | |
| **Historia de Usuario** | | |
| **Número:** 19 | **Nombre:** Ver horario y tareas asignadas. | |
| **Prioridad en Negocio:**  Alta | | **Iteración Asignada:** |
| **Rol:** Yo como usuario entrenador. | | |
| **Funcionalidad:** Necesito ver el horario y las tareas asignadas. | | |
| **Criterio de Aceptación:**   * El usuario desde la sección horarios y tareas asignadas puede visualizar su horario y las tareas que se le han asignado. | | |